

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu
na zpracování projektové dokumentace pro územní řízení

„Vzdělávací a školící centrum“

Zadavatel:

**Statutární město Ostrava, městský obvod Mariánské Hory
a Hulváky**

se sídlem: Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava-Mariánské Hory
zastoupené: Ing. arch. Lianou Janáčkovou, starostkou

Organizace pověřená výkonem zadavatelských činností:

BEST IDEAL a.s.

se sídlem: Slavojova 579/9, Nusle, 128 00 Praha 2

IČ: 034 61 351

zastoupené: Pavlem Podroužkem, členem představenstva

1. PREAMBULE

Tato Výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek vyzvaných zájemců v rámci zadání zakázky malého rozsahu na zpracování projektové dokumentace pro územní řízení (dále jen veřejná zakázka), jejíž předpokládaná cena **nepřesáhne 1.500.000,- Kč** bez DPH.

Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu **není** zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon). Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace pro územní řízení na realizaci „Vzdělávacího a školícího centra“ v Ostravě - Mariánských Horách a Hulvákách.

2.2 POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Podkladem pro předmět veřejné zakázky je vypracovaná objemová, provozní a dispoziční studie, která je nedílnou součástí této výzvy.

3. LHŮTA PRO REALIZACI ZAKÁZKY

3.1 TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

3.1.1. Předpokládaný termín zahájení zakázky	1.8.2015
3.1.2. Požadovaný termín dokončení zakázky	30.4.2016

Místem plnění je katastrální území Ostrava - Mariánské Hory a Hulváky.

3.2 TERMÍN DOKONČENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Zadavatelem stanovený požadovaný termín předání a převzetí předmětu zakázky je stanoven jako limitní termín. Nabídka uchazeče může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před tímto termínem nebo právě v tomto termínu, ale nikoliv po tomto termínu.

3.3 PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ

Pokud nastanou opodstatněné důvody, kdy limitní termín nelze prokazatelně splnit, bude termín dokončení po předchozím odsouhlasení zadavatelem o dobu nezbytně nutnou posunut.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO REALIZACI PŘEDMĚTU ZAKÁZKY

Obchodní podmínky na realizaci předmětu plnění se řídí platnými právními předpisy. Součástí nabídky zhotovitele musí být návrh smlouvy k předmětu plnění.

4.2 PLATNOST NABÍDKY

Uchazeč, jehož nabídka bude zadavatelem vybrána jako nejvýhodnější, je pak svým návrhem vázán až do podpisu příslušné smlouvy, nejpozději však do 30.9.2015.

5. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za zpracování projektové dokumentace pro územní řízení. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s předmětem plnění. Vedlejší náklady nejsou přípustné.

5.2 PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena musí být uvedena v české měně, a to v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

5.3 PLATNOST CENY

Nabídková cena musí být platná nejméně do 30.9.2015.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Cena za dílo bude uhrazena po řádném předání a převzetí předmětu plnění zadavatelem, a to do 30 dnů po vystavení faktury zhotovitelem.

6.2 PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné jen za předpokladu, že v průběhu zpracování předmětu plnění dojde ke změnám, které nebyly v době této výzvy známy.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1 ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

Vzhledem k tomu, že zadavatel k podání nabídky vyzval uchazeče, o jejichž odborné způsobilosti je přesvědčen a že se jedná o uchazeče, kteří dané služby běžně na trhu poskytují, vyžaduje zadavatel prokazování kvalifikace pouze v rámci základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů.

8. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

8.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- 8.1.2 který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- 8.1.3 který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- 8.1.4 který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;

- 8.1.5 na jehož majetek není prohlášen konkurs nebo návrh na prohlášení konkursu nebyl zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele nebo vůči němuž není povoleno vyrovnání nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- 8.1.6 který není v likvidaci;
- 8.1.7 který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- 8.1.8 který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- 8.1.9 který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- 8.1.10 který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

8.2 ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů prohlášením.

9. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

9.1 SPLNĚNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Profesní kvalifikační kritéria prokazuje uchazeč předložením

- 9.1.1 výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- 9.1.2 dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;

9.2 DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží živnostenský list včetně výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být zájemce zapsán podle zvláštních právních předpisů.

9.3 FORMA DOKLADŮ OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel předloží oprávnění k podnikání a výpis z obchodního rejstříku ve fotokopii listiny (nemusí být úředně ověřena).

9.4 LHŮTA PRO PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.

9.5 NEPROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

10. OBSAH A FORMA NABÍDKY

10.1 NABÍDKA

Pod pojmem nabídka se rozumí předložení cenového návrhu vč. návrhu smlouvy (formou návrhu smlouvy o dílo) podaný uchazečem. Nabídka bude dále obsahovat zadavatelem stanovené další dokumenty jako součást nabídky (součástí návrhu smlouvy). Nedílnou součástí nabídky budou i doklady prokazující kvalifikaci.

10.2 PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka uchazeče musí být podána v písemné podobě v uzavřené obálce (označené názvem veřejné zakázky a nápisem NEOTEVÍRAT).

10.3 INFORMACE O JAZYCE NABÍDKY

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

10.4 ČLENĚNÍ NABÍDKY A DOKUMENTACE, OBSAH

Nabídka musí obsahovat

10.4.1.1 Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST**" opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky)

10.4.1.2 Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Nedílné součásti nabídky uchazeče musí být

10.4.1.2.1 Prohlášení dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů

10.4.1.2.2 Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů

10.4.1.2.2.1 Živnostenský list

10.4.1.2.2.2 Výpis z obchodního rejstříku

10.4.1.2.3 Položkové rozpočty

11. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Vyzvaný dodavatel je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná a musí být doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu BEST IDEAL a.s., Slavojova 579/9, 128 00 Praha 2. Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Kontaktní osoba Pavel Podroužek, e-mail: bestidea.bestidea@gmail.com.

11.1 POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě, zadavatel poskytne uchazeči nebo zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty stanovené pro obdržení nabídek. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům nebo zájemcům, kteří byli k podání nabídky vyzváni. Dodatečné informace budou zároveň zveřejněny na profilu zadavatele.

11.2 ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádostí zájemců o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům, kteří byli k podání nabídky vyzváni a současně bude zveřejněna na profilu zadavatele. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11.3 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem uchazečům.

12. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

12.1 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne **27. 7. 2015 v 9.00 hod.**

12.2 ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky lze zaslat doporučenou poštou, kurýrní službou nebo osobně doručit v úředních hodinách (pondělí a středa od 8.00 - 11.30, 12.30 - 17.00 hod. v úterý, čtvrtek a pátek od 8.00 - 11.30, 12.30 - 14.00 hod.) do podatelny sídla

zadavatele, tj. Statutárního města Ostrava, městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava - Mariánské Hory.

Kontaktní osobou pro případné podání bližších informací je Pavel Podroužek, elektronická adresa bestidea.bestidea@gmail.com, GSM: +420 777 172 247.

12.3 TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **27. 7. 2015 v 9.10 hod.** v místě sídla zadavatele, tj. Statutárního města Ostrava, městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava - Mariánské Hory. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové komise, zástupci zadavatele a zástupci společnosti BEST IDEAL a.s.. Otevírání obálek s nabídkami proběhne bez přítomnosti zástupců uchazečů.

12.4 PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou zadavatele

12.5 PODÁNÍ NABÍDKY PO STANOVENÉ LHŮTĚ

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

13. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

13.1 ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je výše nabídkové ceny.

13.2 HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek provede zadavatel, popřípadě komise ustavená zadavatelem a na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem uchazečům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena.

14. OSTATNÍ PODMÍNKY

14.1 VYŘAZENÍ NABÍDKY

Nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyřazení nabídky uchazeče z hodnocení. O vyřazení bude uchazeč písemně informován.

14.2 POVINNOST UZAVŘÍT SMLOUVU

Pokud z jakéhokoliv důvodu se na straně zadavatele vyskytnou okolnosti, pro které zadavatel nemůže, nebo nechce uzavřít smlouvu, má zadavatel právo odmítnout všechny předložené nabídky a smlouvu neuzavřít. Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí.

15. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Identifikační údaje zadavatele

Název: **Statutární město Ostrava, městský obvod Mariánské Hory
a Hulváky**

Sídlo: Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava-Mariánské Hory

Identifikační číslo: 00845451

V Ostravě, dne:

Pavel Podroužek
BEST IDEAL a.s.
firma pověřená výkonem
zadavatelských činností

Příloha č.1: Formulář – krycí list
Příloha č.2: Smlouva o dílo

FORMULÁŘ – KRYCÍ LIST

pro veřejnou zakázku malého rozsahu

„Vzdělávací a školící centrum“

UCHAZEČ (obchodní firma nebo název)	
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)	
Právní forma	
Identifikační číslo	
Daňové identifikační číslo	

ÚDAJE URČENÉ KE ČTENÍ PŘI OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Nabídková cena za stavbu celkem v Kč včetně DPH (zaokrouhlit na celé koruny)	
---	--

V....., dne

.....
Razítko a podpis uchazeče

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany

Statutární město Ostrava, městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

se sídlem: Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava-Mariánské Hory

zastoupené: Ing. arch. Lianou Janáčkovou, starostkou

IČ: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.,
okresní pobočka Ostrava-Mariánské Hory
číslo účtu: 27-1649321399/0800

(dále jen „objednatel“)

a

.....
se sídlem:
zastoupený:
IČ:
peněžní ústav:
číslo účtu:
zapsaný u, oddíl, vložka

(dále jen „zhotovitel“)

II. Předmět plnění

- 2.1 Zhotovitel se na základě této smlouvy o dílo zavazuje zpracovat projektovou dokumentaci pro územní řízení vč. vydání souhlasného rozhodnutí pro územní řízení, týkající se “Vzdělávacího a školícího střediska” v Ostravě, Mariánských Horách a Hulvákách.
- 2.2 Předmětem smlouvy o dílo je závazek zhotovitele provést pro objednatele dílo řádně a včas.
- 2.3 Zhotovitel je povinen postupovat při provádění díla dle této smlouvy s odbornou péčí a v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

III. Doba plnění

3.1 Termíny plnění:

3.1.1 Zhotovitel se zavazuje zahájit provádění díla dne **01.08.2015**.

3.1.2. Dokončení díla vč. předání a převzetí objednatelem do **30.04.2016**.

IV. Cena díla

4.1. Smluvní cena je dohodnuta jako maximální.

4.2 Stanovení ceny:

4.2.1 Celkové náklady na realizaci předmětu díla činí,- Kč vč. DPH,
slovy korun českých.

V. Fakturace a placení

5.1 Zhotovitel vystaví objednateli fakturu na základě řádného předání a převzetí díla objednatelem.

5.2 Faktura je splatná do 30 dnů po doručení objednateli na účet peněžního ústavu zhotovitele uvedený na faktuře. Faktura musí obsahovat zákonem stanovené náležitosti účetního a daňového dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění.

5.3 V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné údaje nebo nebude obsahovat zákonem stanovené náležitosti apod., je objednatel oprávněn ji ve lhůtě 7 dnů po prokazatelném doručení vrátit zhotoviteli, který fakturu podle charakteru nedostatků buď opraví, nebo vystaví novou. V takovém případě počne běžet nová lhůta splatnosti dnem doručení opravené faktury nebo faktury nové.

VI. Dodání díla, vady díla

6.1 Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo řádně a včas.

6.2 Objednateli náleží nároky z vad díla dle ust. § 2615 a násl. občanského zákoníku.

VII. Smluvní pokuta

7.1 Smluvní strany se dohodly, že :

7.1.1 V případě, že zhotovitel nedodrží termín dodání díla, bude platit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 ‰ za každý den prodlení.

- 7.1.2 Objednatel bude platit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05 ‰ z dlužné částky za každý den prodlení s opožděním placení faktury ve lhůtách dle čl.VI.
- 7.1.3. Aplikace § 2050 občanského zákoníku se tímto vylučuje.

VIII. Ostatní a závěrečná ujednání

- 8.1 Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva o dílo je založena na dobré víře obou partnerů a jejich snaze řešit všechny potíže, které se mohou vyskytnout při plnění smlouvy, především dohodou.
- 8.2 Na ostatní smluvně neupravené vztahy, práva a povinnosti zhotovitele a objednatele, se uplatní příslušné právní předpisy České republiky, zejména ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.
- 8.3 Obě smluvní strany prohlašují, že případné vzájemné spory vzniklé z této smlouvy budou přednostně řešeny smírnou cestou, tedy především vzájemným jednáním a nebude-li dosaženo dohody, bude spor předložen soudu. Nepodaří-li se odstranit smírnou cestou spor týkající se vztahů z této smlouvy, dohodly se smluvní strany, že všechny spory související s touto smlouvou, jejím výkladem, realizací a ukončením, jakož i případné spory o platnost či neplatnost této smlouvy budou rozhodovány soudem ČR místně příslušným dle sídla zhotovitele, do jehož výlučné pravomoci rozhodnutí sporu svěřují.
- 8.4 Tuto smlouvu lze pozměnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky ke smlouvě o dílo podepsanými osobami oprávněnými zastupovat obě smluvní strany. Druhá smluvní strana podepíše případný dodatek ke smlouvě o dílo do 5 dnů od jeho obdržení nebo v této době musí doručit námítky a připomínky, případně vyhotovit protinávrh.
- 8.5 Zhotovitel se zavazuje, že veškeré informace zjištěné při plnění této smlouvy nebude zveřejňovat ve vztahu k třetím osobám s výjimkou zaměstnání cizinců dle ustanovení o kontrole dle příslušných právních předpisů, a že nebude poškozovat dobré jméno objednatele.
- 8.6 Případné obchodní zvyklosti, týkající se plnění této smlouvy nemají přednost před ujednáními v této smlouvě, ani před ustanoveními zákona, byť by tato ustanovení neměla donucující účinky.
- 8.7 Změní-li se po uzavření smlouvy okolnosti do té míry, že se plnění podle smlouvy stane pro některou ze stran obtížnější, nemění to nic na její povinnosti splnit závazky vyplývající ze smlouvy. Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností, ustanovení § 1765 odst. 1 občanského zákoníku se v tomto případě nepoužije.
- 8.8 Tato smlouva byla vyhotovena ve 2 exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.

8.9 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

8.10 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že souhlasí s jejím obsahem, že tato byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé, vážné a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz tohoto k ní připojují své podpisy.

IX. Doložka platnosti

Doložka platnosti právního jednání dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů:

O uzavření této smlouvy rozhodla Rada městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky na své XX. schůzi konané dne XX. XX. XXXX pod usnesením č.....

X. Prohlášení

Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na oficiálních webových stránkách statutárního města Ostrava, městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky www.marianskehory.cz, anebo na jiných stránkách určených ke zveřejňování smluv uzavřených statutárním městem Ostrava, městským obvodem Mariánské Hory a Hulváky, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.

V Ostravě dne

Za objednatele:

Za zhotovitele: