

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
Městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

Statutární město Ostrava
Městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

EVIDENCE SMLUV	Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky		
	S 0140	2016	B
	poř. číslo	rok	zkr. odboru

Smlouva

Příkazní smlouva

na obstarání dotačního managementu k zakázce „Snížení energetické náročnosti budov na ulici Fráni Šrámka 2457/28, 2458/30 a 2459/32 v Ostravě-Mariánských Horách“

čl. I.

Smluvní strany

1. Statutární město Ostrava
Městský obvod Mariánské Hory a Hulváky
Přemyslovců 63
709 36 Ostrava-Mariánské Hory

Zastoupen:

IČ:

DIČ

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Zmocněnec k jednání ve věcech technických:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Ing. arch. Lianou Janáčkovou, starostkou městského obvodu
00845451, evidenční číslo 10

CZ00845451

Česká spořitelna, a.s.

20028-1649321399/0800

Ing. Eliška Vidláková, investiční referent

+420 599 459 252, +420 721 820 258

+420 599 459 298

vidlakova@marianskehory.cz

dále jen „příkazce“

2. KRP GROUP s.r.o.

Sídlo:

Zastoupena:

IČ:

DIČ:

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 52309

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Zmocněnec k jednání ve věcech technických:

Telefon:

E-mail:

Československá 1403/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

Jindřichem Niessnerem, jednatelem společnosti

278 05 514

CZ27805514

ČSOB a.s., Ostrava

215645607/0300

Jindřich Niessner

+420 605 436 222

niessner@krpgroup.cz

dále jen „příkazník“

čl. II.

Základní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly, že se tento závazkový vztah, rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývajících, bude řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé straně.
3. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomu úkonu oprávněny.

4. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu trvání závazku bude mít účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s výkonem předmětné smluvní činnosti, kterou kdykoliv předloží zástupci příkazce k nahlédnutí.
5. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

čl. III.

Předmět plnění

1. Předmětem plnění je obstarání dotačního managementu k zakázce „Snížení energetické náročnosti budov na ulici Fráni Šrámka 2457/28, 2458/30, 2459/32 v Ostravě-Mariánských Horách“ (dále jen „projekt“), na kterou příkazce hodlá podat žádost o dotaci v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, výzva č. 16 „Energetické úspory v bytových domech“, Prioritní osa 2: Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů, SC 2.5 Snížení energetické náročnosti v sektoru bydlení (dále jen „dotační titul“).
2. Příkazník se touto smlouvou zavazuje, že pro příkazce obstará kompletní dotační management související s žádostí o poskytnutí podpory, zahrnující zejména:
 - vypracování finální verze Žádosti v elektronickém administračním systému MS 2014+ včetně požadovaných příloh;
 - provedení kompletace finální Žádosti včetně všech povinných příloh a její podání na Ministerstvo pro místní rozvoj ČR na základě příslušné výzvy;
 - řízení projektu;
 - komunikace a součinnost s žadatelem projektu spočívající zejména v dodávání informací, organizování schůzek, vyhodnocování výstupů, projednávání změn a povinností, písemném upozornění o možných změnách dokumentace IROP nebo právního aktu o poskytnutí dotace;
 - v součinnosti se žadatelem provádění publicity Projektů;
 - naplňování monitorovacích indikátorů Projektů;
 - uchovávání veškeré dokumentace týkající se Projektů podle podmínek stanovených právním aktem o poskytnutí dotace;
 - dodržování pravidel, vyplývajících z dokumentace IROP a informování žadatele projektu o rozsahu této dokumentace;
 - zpracovávání zpráv, etap realizace Projektů a předkládání zjednodušených žádostí o platbu (ZŽoP);
 - zpracování závěrečné zprávy ZoR Projektů (Zpráva o realizaci Projektů);
 - vše v souladu s metodikou a pravidly platnými pro dotační titul (dále jen „dotační management“).
3. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

čl. IV.

Termín plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne účinnosti této smlouvy do provedení všech úkonů příkazníkem dle čl. III. této smlouvy.
2. Práce budou zahájeny ihned po podpisu smlouvy oběma stranami.
3. Práce budou ukončeny zpracováním závěrečné zprávy o realizaci projektu příkazníkem a předáním veškerých písemností příkazci v sídle příkazce. O předání písemností bude smluvními stranami sepsán předávací protokol.

čl. V.

Cena díla a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že odměna za dotační management se sjednává formou success fee ve výši 5 % z dotace na projekt přiznané Rozhodnutím o poskytnutí dotace bez DPH, která k ní bude připočtena dle platných právních předpisů. Tato odměna zahrnuje též veškeré náklady příkazníka spojené s plněním jeho povinností dle této smlouvy. Bude-li poskytovatel dotace kráti platbu za nedodržení podmínek dotace, bude se o snížené % platby kráti i platba z objemu přidělené dotace (dle článku III. odst. 1).

2. Daňový doklad bude vystaven příkazníkem do 7 kalendářních dnů po podepsání protokolu o schválení platby nebo jiného dokumentu o schválení platby podle prováděcí dokumentace poskytovatele dotace o řízení projektu, a to pouze na základě schválené platby ze strany poskytovatel dotace. V případě, že k vložení Rozhodnutí o poskytnutí dotace dle článku III. odst. 1. této smlouvy nedojde, příkazník nemá vůči příkazci nárok na odměnu ani jakékoliv jiné plnění, a to ani na náhradu vzniklých výdajů.
3. Fakturace příkazníka bude prováděna průběžně v návaznosti na dílčí fakturaci realizace díla z poskytnuté dotace.
4. Ceny bez DPH jsou dohodnuty jako ceny nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti smlouvy.
5. Cena obsahuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby splnění předmětu smlouvy, včetně nákladů nezbytných pro řádné a úplné provedení díla (cestovné).
6. Příkazník odpovídá za stanovení sazby daně z přidané hodnoty dle platných právních předpisů.
7. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je příkazník od okamžiku nabytí účinnosti změněné zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
8. Zálohy nejsou sjednány.
9. Podkladem pro úhradu smluvní ceny díla je vyúčtování označené jako FAKTURA (dále jen „faktura“), vystavená po předání a převzetí díla, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon o DPH“).
10. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad dle § 28 zákona o DPH je druhá smluvní strana povinna ve faktuře uvést i tyto údaje:
 - a) číslo a datum vystavení faktury,
 - b) číslo smlouvy, evidované u příkazce a datum jejího uzavření,
 - c) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci (nestačí odkaz na číslo smlouvy),
 - d) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - e) lhůtu splatnosti faktury,
 - f) označení osoby, která fakturu vyhotovila, vč. jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - g) IČ a DIČ příkazce a příkazníka, jejich přesné názvy a sídlo,
 - h) soupis skutečně provedených prací odsouhlasený příkazcem nebo jiný doklad
 - i) údaje daňového dokladu, které se týkají příkazce:

Jako objednatel (příkazce) bude na faktuře uveden:

Statutární město Ostrava
Prokešovo náměstí 1803/8
729 30 Ostrava-Moravská Ostrava

Jako příjemce bude na faktuře uveden:

Městský obvod Mariánské Hory a Hulváky
Přemyslovců 224/63
709 36 Ostrava-Mariánské Hory

IČ: 00845451

DIČ: CZ00845451

11. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejím doručení příkazci. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody apod.).
12. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.

13. Doručení faktury se provede osobně oproti podpisu zmocněné osoby nebo jako doporučené psaní prostřednictvím pošty. Adresa pro fakturaci: Statutární město Ostrava, Městský obvod Mariánské Hory a Hulváky, se sídlem: Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky, Přemyslovců 224/63, 709 36 Ostrava-Mariánské Hory.
14. Smluvní strany se dohodly, že platba bude provedena vždy na účet uvedený ve faktuře, bez ohledu na číslo účtu uvedený v čl. I. této smlouvy, přičemž plnění bude vždy bez výjimky považováno za plnění předmětu díla příkazníkem v souladu s touto smlouvou. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona o DPH. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
15. Pokud se stane příkazník nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona o DPH, je příkazce oprávněn uhradit příkazníkovi za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu dle § 109a zákona o DPH. Zaplacením částky ve výši daně na účet správce daně příkazníka a zaplacením ceny bez DPH příkazníkovi je splněn závazek příkazce uhradit sjednanou cenu.
16. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.

čl. VI.

Ukončení příkazní smlouvy

1. Kontrolu a přejímku všech dokladů k dotačnímu managementu a poskytnuté dotaci provede technický zmocněnec příkazce v sídle příkazce.
2. Předání plnění bude potvrzeno na předávacím dokladu, který bude považován za důkaz o řádném splnění předmětu smlouvy a současně bude sloužit jako podklad pro závěrečnou fakturaci.
3. Při zjištění nedostatků v kvalitě díla je technický zmocněnec oprávněn převzetí díla zcela nebo zčásti odmítnout. V takovém případě je příkazník povinen sjednat nápravu a po odstranění vad předat danou část díla v dohodnutém náhradním termínu, nejpozději však do 5 pracovních dnů ode dne odmítnutí díla.
4. Příkazník neodpovídá za vady díla způsobené nesprávnými nebo nepřesnými vstupními údaji předanými příkazcem.

čl. VII.

Práva a povinnosti příkazníka (zhotovitele)

1. Příkazník se zavazuje zhotovit dílo svým jménem a na vlastní zodpovědnost.
2. Příkazník se zavazuje vykonávat práce vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů osobami, které tuto podmínku splňují.
3. Příkazník se zavazuje provést sjednané dílo podle závazných norem platných v ČR.
4. Příkazník se zavazuje koordinovat průběh zhotovování sjednaného díla s technickým zmocněncem příkazce a umožnit příkazci kontrolní činnost ohledně zhotovování díla dle jeho požadavků.
5. Zjistí-li příkazník skryté překážky, bránící řádnému provedení díla, je povinen neprodleně tuto skutečnost oznámit příkazci a navrhnout další postup.
6. Nebezpečí škody na zhotovovaném díle nese příkazník v plném rozsahu až do dne předání a převzetí celého díla bez vad a nedodělků.
7. Příkazník v plném rozsahu odpovídá za škody způsobené svými zaměstnanci při provádění díla a to bez ohledu na zavinění.
8. Příkazník je povinen odstranit jakékoliv vady díla nejpozději ve lhůtě stanovené příslušným poskytovatelem dotace, řídicím orgánem - MMR ČR.

čl. VIII.

Práva a povinnosti příkazce (objednatele)

1. Příkazce se zavazuje připravit příkazníkovi podmínky nezbytné k zahájení prací na objednaném díle a poskytnout součinnost tak, aby dílo mohlo být provedeno řádně dle této smlouvy v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě.
2. Příkazce předá příkazníkovi k obstarání dotačního managementu pro zakázku dle čl. III. odst. 1 zpracovanou projektovou dokumentaci k realizaci stavby, včetně rozpočtu, studie proveditelnosti

a průkazu energetické náročnosti budovy, obsahující stavební část a dokumentaci k technickému zařízení budovy včetně všech potřebných údajů.

3. Pokud nebude projektová dokumentace úplná nebo aktuální, zajistí příkazce na vlastní náklady její aktualizaci nebo doplnění.
4. Příkazce nese odpovědnost za škodu způsobenou případnými nedostatky hotového díla či jejím nezpracováním včas, pokud neposkytne příkazníkovi potřebnou součinnost, podklady, pravdivé a úplné informace. To neplatí, pokud příkazník k potřebné součinnosti objednatele s dostatečným předstihem nevyzval.
5. Příkazce se zavazuje vystavit příkazníkovi či jím určené fyzické osobě plnou moc potřebnou k obstarání dotačního managementu.

čl. X.

Sankční ujednání

1. V případě, že příkazcem nebude uhrazena faktura ve lhůtě splatnosti, je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
2. V případě, že špatný management ze strany příkazníka bude příčinou zamítnutí nebo nepřiznání dotace byť jen částečně, pro projekt vymezený v čl. III v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, výzva č. 16 „Energetické úspory v bytových domech“, Prioritní osa 2: Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů, SC 2.5 Snížení energetické náročnosti v sektoru bydlení, zavazuje se příkazník zaplatit příkazci částku ve výši 24.200 Kč včetně DPH. Dále se příkazník zavazuje zaplatit příkazci způsobenou škodu v souvislosti se zamítnutím nebo částečným nepřiznáním dotace v plné předpokládané výši.
3. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
4. Smluvní pokuty je příkazce oprávněn započíst proti pohledávce příkazníka.

čl. XI.

Odstoupení

1. Příkazce je oprávněn od smlouvy písemně odstoupit, poruší-li druhá smluvní strana jakoukoliv smluvní povinnost dle této smlouvy. Tímto ustanovením není dotčeno právo odstoupit od této smlouvy v zákonem stanovených případech.
2. Odstoupením od smlouvy smlouva zaniká, a to ode dne doručení projevu vůle o odstoupení druhé straně.
3. Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud příkazník ztratí kvalifikační předpoklady k výkonu činnosti uvedené v čl. III. této smlouvy. Příkazník je povinen informovat o této ztrátě příkazce v termínu do 5 dnů od nastalé události. Pokud nesplní tuto povinnost, zavazuje se uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč. Ustanovení o smluvní pokutě nevylučuje nárok příkazce na náhradu škody.
4. Neposkytne-li příkazce součinnost, podklady či plnou moc potřebné ke splnění předmětu této smlouvy ani v dodatečně lhůtě stanovené alespoň e-mailovou výzvou, kdy tato lhůta musí činit minimálně 7 dní, je příkazník oprávněn příkaz dle této smlouvy písemně vypovědět, avšak pouze v případě, že příkazník ve výzvě příkazce na možnost odstoupení od této smlouvy upozornil. V takovém případě smlouva zaniká doručení výpovědi příkazci. Příkazníkovi zároveň náleží finanční kompenzace marně vynaložené práce a ušlého zisku v důsledku porušení povinností příkazce dle tohoto odst. ve výši 15.000 Kč bez DPH při výpovědi smlouvy před vložím Rozhodnutí o poskytnutí dotace do systému MS2014+ či jiného systému vyžadovaného příslušným dotačním titulem. Právo na finanční kompenzaci příkazníkovi nenáleží, pokud do okamžiku výpovědi nevykonal žádnou činnost nebo jen menší část činností potřebných k podání žádosti o dotaci.

čl. XII.

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Tuto smlouvu lze změnit nebo zrušit pouze výslovným oboustranným písemným ujednáním, podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Tato ujednání budou řešena číslovanými dodatky k této smlouvě, nepostačí pouze oboustranně podepsaný zápis. Návrh dodatku může podat kterákoliv ze smluvních stran.
3. Dalším ujednáním, která podléhají režimu této smlouvy, se bez splnění písemné formy nepřihlíží a jakákoliv jiná než písemná změna této smlouvy se tímto ve smyslu ustanovení § 564 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, vylučuje. Veškeré změny, jež mají vliv na plnění závazků z této smlouvy (zejména změna obchodní firmy, sídla, statutárních orgánů oprávněných jménem společnosti jednat, odpovědných zástupců, přihlášení či odhlášení DPH, osoby odpovědné za převzetí díla, místa dodávky, bankovního spojení atd.), budou oznámeny druhé smluvní straně nejpozději do 3 kalendářních dnů ode dne, kdy ke změně došlo, a to písemným doporučeným dopisem.
4. S ohledem k uvedenému smluvní strany výslovně prohlašují, že vylučují možnosti uzavření smlouvy na různých listinách. Smluvní strany rovněž vylučují možnost smluvních ujednání v jiném rozsahu a za jiných podmínek než je uvedeno v této smlouvě, obsah právního jednání lze změnit projevem vůle jen písemně.
5. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou obou stran.
6. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
7. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
8. Smlouva je uzavřena okamžikem, kdy dojde k podpisu této smlouvy účastníky, tj. příkazcem a příkazníkem a pouze a jen v písemné formě. Jiná než písemná forma právního jednání účastníky smlouvy nezavazuje. Účastníci této smlouvy pro vyloučení všech pochybností se dohodli, že právní jednání činěná ve vztahu k uzavření této smlouvy jinými technickými prostředky, např. e-mailem, nejsou pro strany právně závazné. Současně účastníci této smlouvy pro všechny případy mezi sebou vylučují použití ustanovení § 1729 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
9. Účastníci této smlouvy vylučují přijetí nabídky na uzavření této smlouvy s dodatkem nebo odchylkou ve smyslu ustanovení § 1740 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Účastníci této smlouvy rovněž vylučují použití obchodních podmínek zhotovitele, a to ve smyslu ustanovení § 1751 odst. 2 druhé věty zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
10. Příkazník podpisem pod touto smlouvou na sebe přebírá ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, nebezpečí změny okolností a nebude v tomto smyslu žádat obnovení jednání o obsahu této smlouvy.
11. Každá ze smluvních stran této smlouvy je povinna zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděla při uzavírání této smlouvy, případně o nichž se dozví při naplňování podmínek této smlouvy a mohlo by přivodit druhé straně majetkovou či nemajetkovou újmu. Smluvní strany všechna data i informace považují za obchodní tajemství v souladu s ustanovením § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, včetně osobních údajů, které chrání zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů. Toto se týká také celého projektu včetně údajů k poskytnuté dotaci.
12. Smluvní strany se dohodly, že veškeré údaje, které příkazce při jednáních o uzavření této smlouvy sdělí příkazníkovi se považují za údaje důvěrné a v této souvislosti příkazce požaduje po příkazníkovi jako příjemci těchto údajů, aby s nimi nakládal jako s údaji důvěrnými, a to způsobem dle § 1730 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
13. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy, je právně irelevantní a mezi smluvními stranami platí jen to, co je dohodnuto v této písemné smlouvě.

14. Práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravená se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.
15. Smluvní strany podpisem pod touto smlouvou prohlašují, že jsou v této smlouvě sjednány veškeré náležitosti vymíněné stranami této smlouvy, kterými strany podmiňovaly uzavření této smlouvy ve smyslu ustanovení § 1726 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
16. Zhotovitel je povinen po uplynutí doby, na kterou je tato smlouva uzavřena, oznámit objednateli seznam všech subdodavatelů, kteří se podíleli na realizaci předmětu smlouvy a jejichž souhrnný podíl na plnění předmětu smlouvy byl vyšší než 10 % celkového finančního objemu.
17. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na oficiálních webových stránkách statutárního města Ostrava, městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky: www.marianskehory.cz, anebo na jiných stránkách určených ke zveřejňování smluv uzavřených statutárním městem Ostrava, městským obvodem Mariánské Hory a Hulváky, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
18. Smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží tři vyhotovení a zhotovitel dvě vyhotovení.

čl. XIII.

Doložka

Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla Rada městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky na své 36. schůzi konané dne 16.05.2015 pod č. usnesení **1152/RMOB-MH/1418/36**.

čl. XIV.

Prohlášení svobodné vůle

Smluvní strany výslovně prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem řádně přečetly, porozuměly jejímu obsahu, a že tato smlouva byla sepsána dle jejich svobodné, vážné a shodné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují na závěr své podpisy.

V Ostravě, dne: 19.5.2016

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA
Městský obvod 8
Mariánské Hory a Hulváky



za příkazce:

Ing. arch. Liana Janáčková
starostka městského obvodu

V Ostravě, dne: 19.5.2016


za příkazníka:
Jindřich Niessner
jednatel společnosti