

EVIDENCE SMLUV	Úřad městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky		
	0042	2015	F
	poř. číslo	rok	zkr. odboru

SMLOUVA O ZÁJEZDU – OBCHODNÍ PODMÍNKY



0V00P00MLS7I

I. Smluvní strany

1. Statutární město Ostrava, městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

Se sídlem: Přemyslovců 63, 709 36 Ostrava – Mariánské Hory

Zastoupen: Ing. arch. Liana Janáčková - starostka

IČ: 00845451

DIČ: CZ00845451

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 19-1649321399/0800

Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace zájezdu:

(dále jen „zákazník“)

2. Obchodní firma CHERRY TOUR s.r.o.

Se sídlem: Francouzská 1001/16, Ostrava Poruba, PSČ: 70800

Zastoupena: Ing. Lukášem Třešňákem

IČ: 28634845

DIČ: CZ28634845

Bankovní spojení: Raiffeisen bank a.s.

Číslo účtu: 28634849/5500

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 35869

Osoba oprávněná jednat ve věcech realizace zájezdu:

Bc. Kateřina Dronská, tel. +420 773 280 833

(dále jen „pořadatel“)

II. Základní ustanovení

1. Tento závazkový vztah a vztahy z něj vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, zejména ust. § 2521 a násl. tohoto zákoníku.
2. Smluvní strany se zavazují, že zástupci smluvních stran, podepisujících tuto smlouvu, písemně oznámí bez prodlení druhé smluvní straně změny svých identifikačních údajů, a to včetně změny bankovního spojení. Písemné oznámení o změně zástupce smluvní strany podepisujícího tuto smlouvu doloží smluvní strana dokladem o volbě nebo jmenování. V písemném oznámení smluvní strana vždy uvede odkaz na číslo smlouvy a datum účinnosti oznamované změny.
3. Pořadatel se zavazuje nejpozději při podpisu této smlouvy předložit zákazníkovi kopii smlouvy (včetně všech příslušných pojistných podmínek a případných dalších souvisejících ujednání) o pojištění odpovědnosti pořadatele za škodu, kterou může svou činností či nečinností způsobit v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy zákazníkovi či jakékoliv třetí osobě (dále jen „pojistná smlouva“). Pojištění musí být sjednáno

za podmínek, které budou zajišťovat komplexní pojištění odpovědnosti pořadatele za škodu, kterou může způsobit v souvislosti s poskytováním předmětu plnění zákazníkovi či jakékoliv třetí osobě s pojistným plněním min. 5.000.000 Kč. Pořadatel se zavazuje do 5 pracovních dnů od podpisu kteréhokoliv dodatku k pojistné smlouvě nebo v případě uzavření nové pojistné smlouvy doručit zákazníkovi takovýto dodatek či novou pojistnou smlouvu. Pořadatel se zavazuje, že pojistná smlouva, resp. pojištění bude udržováno v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání této smlouvy, což je pořadatel povinen na požádání zákazníkovi prokázat.

4. Pořadatel se zavazuje nejpozději při podpisu této smlouvy předložit zákazníkovi kopii dokladu o pojištění záruky pro případ úpadku cestovní kanceláře (dále jen „pojistná smlouva na úpadek“). Pojištění musí být sjednáno v souladu s ustanoveními zákona č. 159/1999 Sb., o některých podmínkách podnikání a o výkonu některých činností v oblasti cestovního ruchu, ve znění pozdějších předpisů. Pořadatel se zavazuje do 5 pracovních dnů od podpisu kteréhokoliv dodatku k pojistné smlouvě na úpadek nebo v případě uzavření nové pojistné smlouvy na úpadek doručit zákazníkovi takovýto dodatek či novou pojistnou smlouvu na úpadek.
5. Pořadatel se zavazuje nejpozději při podpisu této smlouvy předložit zákazníkovi kopii licence k provozování mezinárodní dopravy velkými vozidly dle zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů, na základě níž se budou dopravní služby dle této smlouvy uskutečňovat (dále jen „licence“). V případě jakékoliv změny této licence se pořadatel zavazuje nejpozději měsíc před dalším prvním turnusem v daném roce doručit zákazníkovi novou licenci.

III. Předmět smlouvy

1. Pořadatel se touto smlouvou zavazuje zajistit ubytování, stravování a dopravu adaptačního a ozdravného pobytu žáků 1. tříd ZŠ Gen. Janka Ostrava-Mariánské Hory (oblast Severní Dalmácie) v roce 2015 včetně cestovního pojištění a pojištění storna zájezdu, a to v rozsahu a za podmínek níže uvedených:

1.1. Základní podmínky zajištění rekondičně-ozdravných pobytů

1.1.1. Účastníci:

- 1.1.1.1. počet osob v jednom turnuse:
max. 25 dětí + 25 dospělých osob (zákonných zástupců
a pedagogických pracovníků)
- 1.1.1.2. dva na sebe navazující 8 denní turnusy/7 nocí ubytování, doprava
není započítána v délce pobytu
- 1.1.1.3. výběr dětí provede zákazník
- 1.1.1.4. účast odborných a doprovodných pracovníků zajistí zákazník

1.1.2. Místo adaptačně-ozdravných pobytů je:

název ubytovacího objektu: *mobilní domy CK CHERRY TOUR, kemp Park Soline ****, Biograd na Moru*

adresa ubytovacího objektu: *mobilní domy CK CHERRY TOUR, kemp Park Soline ****, Put Solina 17, Biograd na Moru 23 210, Chorvatsko*

příčemž toto místo musí být pro všechny turnusy shodné.

1.2. Stravování:

v jednom turnuse se nesmí opakovat u obědů a večeří v jednotlivých dnech stejné polévky a stejné hlavní jídlo

1.2.1.

- 1.2.1.1. pro žáky prvních tříd ZŠ Gen. Janka, zákonné zástupce a pedagogické pracovníky
- 1.2.1.2. formou plné penze – 5x denně v souladu se zásadami zdravé výživy a s těmito výživovými doporučeními pro děti odpovídající věku dětí
- 1.2.1.3. strava bude zajištěna v místě ubytování
- 1.2.1.4. svačiny dopolední a odpolední (ovoce vyžadováno denně)
- 1.2.1.5. pitný režim zajištěn po dobu celého dne
- 1.2.1.6. při odjezdu svačinový balíček

Veškeré stravování musí odpovídat obecně platným zdravotním a hygienickým právním předpisům.

1.3. Ubytování:

- objekt stojící v rekreační zóně
- vhodný pro skupinu dětí s venkovním prostorem pro bezpečný pohyb a hry dětí
- v blízkém okolí (do 500 metrů od ubytovacího objektu) možnost využívat sportovních a volnočasových aktivit pro děti
- součástí objektu je samostatný krytý prostor určený pro výuku dětí a jiné aktivity
- pláž a koupání v bezprostřední blízkosti objektu, tj. do 300 metrů, s bezpečným přístupem na pláž a pozvolným vstupem do moře,

1.3.1.

- 1.3.1.1. po dobu 8 dnů (7 nocí) pro žáky prvních tříd ZŠ Gen. Janka společně s doprovodem (rodič, zákonný zástupce)
- 1.3.1.2. samostatné ubytování pro pedagogické pracovníky
- 1.3.1.3. je požadováno, aby účastníci pobytů byli ubytováni ve stejné části areálu (vyžadováno bez obsazení této části areálu jinými hosty)
- 1.3.1.4. všichni účastníci zájezdu budou ubytováni maximálně v prvním podlaží daného objektu
- 1.3.1.5. ubytovací jednotky s vlastním sociálním zařízením s tekoucí teplou vodou a maximálním počtem dvou ložnic (každá ložnice maximálně 2 – 3 postele) a možností přistýlky
- 1.3.1.6. jedna ubytovací jednotka se sociálním zařízením s tekoucí teplou vodou musí být navíc vymezena pro izolaci nemocných dětí
- 1.3.1.7. v době pobytů bude krytý prostor výhradně k dispozici dětem, zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům pro výuku, kulturní a společenské hry dětí.

1.4. Doprava:

- 1.4.1. klimatizovanými autobusy z Ostravy do místa pobytu a zpět
- 1.4.2. autobusy musí splňovat normy platné v Evropské unii, které jsou nutné pro provoz na pozemních komunikacích v účastnických státech EU

- 1.4.3. řidiči autobusů musí být vybaveni zákonem stanovenými doklady, opravňující k řízení autobusů v účastnických státech EU, a při přepravě musí být splněny zákonem stanovené přestávky na cestu
- 1.4.4. autobusy musí být pojištěny, vybaveny veškerým potvrzením pro bezproblémový průjezd hranicemi a označeny mezinárodním označením „POZOR DĚTI“ pro turnusy dětí
- 1.4.5. každý účastník, bez rozdílu věku, musí mít v autobusu své vlastní sedadlo opatřeno bezpečnostním pásem
- 1.4.6. místo odjezdu a příjezdu v Ostravě – prostor před budovou ÚMOB Mariánské Hory a Hulváky na ul. Přemyslovců 63
- 1.4.7. předpokládaný čas odjezdu z Ostravy v 18.00 hodin
- 1.4.8. místo příjezdu a odjezdu v Chorvatsku je místo uvedené v bodě 1.1.2.
- 1.4.9. předpokládaný čas odjezdu z Chorvatska v 18.00 hodin

1.5. Termíny adaptačně-ozdravných pobytů:

Termín prvního turnusu je od 35. do 36. týdne roku 2015
28.8. – 6.9.2015

Termín druhého turnusu je od 36. do 37. týdne roku 2015
4.9. – 13.9.2015

Konkrétní specifikace ubytovacího objektu a jeho okolí vyplývá z přílohy č. 1 této smlouvy.

IV. Cena

1. Cena za zajištění předmětu plnění je stanovena na základě výsledku zadávacího řízení zákazníka.

Dítě/Dospělý	Základní cena	DPH v zákonné výši	Celkem
Stravování	2.116,-/2.484,-	0,-/0,-	2.116,-/2.484,-
Ubytování	1.371,-/1.371,-	0,-/0,-	1.371,-/1.371,-
Doprava	1.748,-/1.748,-	0,-/0,-	1.748,-/1.748,-
Vedlejší náklady *	340,- /598,-	0,-/0,-	340,- /598,-
Průměrná konečná cena na osobu	5.888,- Kč	0,- Kč	5.888,- Kč
Celková konečná cena dle čl. III., bodu 1.1.1.	588.800,- Kč	0,- Kč	588.800,-Kč

* např.: pojištění (cestovní, storno aj.), ubytovací poplatky

2. Sjednaná cena je nejvýše přípustná, platí po celou dobu platnosti této smlouvy a zahrnuje veškeré náklady spojené s předmětem plnění, tzn., že v ceně jsou kromě nákladů na dopravu, stravování a ubytování, zahrnuty rovněž veškeré související poplatky a náklady (pojištění, místní turistické poplatky, závěrečný úklid prostor apod.).

V.

Platební podmínky

1. Zákazník poskytuje zálohu na předmět plnění, a to ve výši 30% z celkové částky, splatnou nejpozději do 30.06.2015.
2. Smluvní strany sjednávají dílčí plnění, přičemž za samostatné zdanitelné plnění se považuje každý jednotlivý turnus a datum zdanitelného plnění je den ukončení daného turnusu (příjezd turnusu do Ostravy).
3. Pořadatel vyfakturuje zákazníkovi skutečný počet účastníků. Pořadatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) vždy nejpozději do 10 dnů od data zdanitelného plnění.
4. Lhůta splatnosti faktur je 15 dnů od doručení faktury zákazníkovi. Zákazník uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet pořadatele. Za den zaplacení se považuje den, kdy byla příslušná částka připsána na účet pořadatele.
5. Doručení faktury pořadatel provede osobně nebo doručenkou prostřednictvím pošty.
6. Faktury musí kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad obsahovat také:
 - a) číslo této smlouvy zákazníka a datum uzavření této smlouvy,
 - b) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci včetně členění na jednotlivé položky ceny uvedené v článku IV odst. 1 této smlouvy daného turnusu
 - c) přílohu – seznam účastníků daného turnusu.
7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, je zákazník oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit pořadateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Pořadatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
8. V případě nedodržení termínu splatnosti faktury je pořadatel oprávněn vyúčtovat zákazníkovi smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
9. Pořadatel bere na vědomí, že zákazník:
 - a) provede bezhotovostní úhradu pouze na účet uvedený v centrálním registru plátců DPH, a to i v případě, že na daňovém dokladu bude uvedeno jiné číslo účtu,
 - b) bez jakékoliv sankce pozastaví vyplacení části úhrady ve výši vyúčtované DPH uvedené na daňovém dokladu v případě, že se pořadatel stane po podpisu smlouvy nespolehlivým plátcem, a to po celou dobu, kdy bude veden jako nespolehlivý plátec,
 - c) provede úhradu pozastavené části DPH podle písm. b) tohoto odstavce přímo správci daně (finančnímu úřadu).

VI.

Povinnost pořadatele

1. Pořadatel je povinen zajistit poskytování služeb sjednaných touto smlouvou v souladu s platnými právními předpisy (bezpečnostními, hygienickými, apod.).

2. Pořadatel je povinen zajistit ubytovací objekt ve stavu způsobilém pro řádné užívání, zajistit nerušený výkon práv spojených s ubytováním a zajistit dostupnost a možnost využití všech potřebných prostor zařízení.
3. Při jakýchkoliv nenadálých událostech, které by ovlivnily provozuschopnost ubytovacího objektu, popřípadě ohrožení účastníků, je pořadatel povinen zajistit na vlastní náklady zákazníkovi náhradní ubytování, včetně souvisejících služeb, za podmínek sjednaných v této smlouvě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Veškeré výlohy související se zajištěním náhradních služeb zajistí pořadatel na vlastní náklady.
4. Pořadatel je povinen seznámit všechny osoby s řádem pro provoz objektu a dbát na jeho dodržování.
5. Pořadatel je povinen předložit zákazníkovi technickou dokumentaci autobusu, kterým bude zajišťována doprava daných turnusů, přičemž jako podklad pro odsouhlasení je pořadatel povinen předložit zákazníkovi identifikační údaje autobusu (typ a rok výroby), dále je požadováno předložení profesního osvědčení řidičů.
6. Pořadatel se zavazuje poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Povinnosti zákazníka

1. Zákazník v této smlouvě zastupuje zájmy účastníků pobytů a vystupuje jejich jménem.
2. Zákazník je povinen poskytnout pořadateli jmenný seznam účastníků s uvedením jména, příjmení, adresy, data narození, bydliště, a to nejpozději 14 dnů před odjezdem každého turnusu. Jmenný seznam bude předán v elektronické podobě.
3. Zákazník zajistí, aby každý účastník zájezdu měl vlastní doklad se všemi náležitostmi platnými pro vstup do všech států na příslušné trase zájezdu.
4. Zákazník je povinen užívat prostory objektu v souladu s účelem, ke kterému byly poskytnuty.
5. Po skončení pobytu je zákazník povinen předat pořadateli objekt ve stavu před započítáním pobytu, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.

VIII.

Ostatní ujednání

1. Pedagogičtí pracovníci zákazníka jsou povinni neprodleně v případě jakékoliv sporné záležitosti kontaktovat delegáta pořadatele a vždy upřednostnit cestu okamžitého vyřešení záležitosti a sjednání správného stavu.
2. Delegát pořadatele musí být k dispozici po celou dobu pobytu na telefonu s tím, že osobní schůzky se uskuteční 1x za den v předem danou dobu sjednanou smluvními stranami před odjezdem daného turnusu z Ostravy.

3. V případě nutnosti, po dohodě s pedagogickými pracovníky, je pořadatel povinen prostřednictvím delegáta v průběhu každého turnusu bezodkladně zajistit dopravu osoby k lékařskému ošetření, resp. dopravu za osobou poskytující lékařské ošetření z místa pobytu, včetně případného tlumočení delegáta u ošetření.
4. Pořadatel je povinen zajistit pro účastníky turnusu (děti a jejich doprovod) animační program vhodný pro danou věkovou skupinu.

IX.

Smluvní pokuty

1. V případě, že pořadatel nezajistí služby v rozsahu uvedeném v této smlouvě, vyúčtuje zákazník pořadateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý takovýto turnus.
2. V případě, že pořadatel nebude dodržovat povinnosti sjednané v článku VI. odst. 4 a 5 a VIII. odst. 4 této smlouvy, vyúčtuje zákazník pořadateli smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každé porušení a za každý den prodlení.
3. V případě, že zákazník nebude dodržovat povinnosti sjednané v článku VII. odst. 2 a VIII. odst. 4 této smlouvy, je pořadatel oprávněn vyúčtovat zákazníkovi smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každé porušení a za každý den prodlení.
4. V případě zániku smlouvy nezaniká smluvním stranám nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností druhou smluvní stranou.

X.

Doba platnosti smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, tzn., že smlouva skončí dnem splnění povinností smluvních stran vyplývajících z této smlouvy.
2. Tuto smlouvu lze rovněž ukončit dohodou stran.
3. Odstoupení od smlouvy se řídí ust. § 2533 a násl. občanského zákoníku, projev vůle odstoupit od smlouvy vzniká doručením druhé straně.
4. Odstoupí-li zákazník od smlouvy z jiného důvodu než pro porušení povinností pořadatele, je pořadatel oprávněn vyúčtovat zákazníkovi odstupné ve výši 10 % v případě odstoupení do 30.04.2015, ve výši 20 % v případě odstoupení do 31.05.2015, 30 % v případě odstoupení od 01.06.2015 částky odpovídající součtu cen za dosud nezajištěné služby, které by byl pořadatel oprávněn vyúčtovat za minimální počet osob na daných turnusech. Tato smluvní pokuta bude uhrazena na základě daňového dokladu vyhotoveného pořadatelem s lhůtou splatnosti 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu zákazníkovi.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že pořadatel byl vybrán na základě zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Adaptační a ozdravný pobyt žáků 1. tříd ZŠ Gen. Janka Ostrava-Mariánské Hory“.

2. Odpověď na nabídku s pozměňovacím dodatkem nebo odchylkou (§ 1740 odst. 3, občanského zákoníku) není přijata, pokud druhá smluvní strana tuto odpověď výslovně písemně nepotvrdí jako přijetí nabídky na uzavření smlouvy.
3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran před zahájením plnění. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. To neplatí pro identifikační údaje obsažené v čl. I této smlouvy, u kterých při jejich změně postačí oznámení způsobem upraveným v čl. II odst. 2 této smlouvy.
4. Smluvní strany se odchýlně od ustanovení občanského zákoníku, která obecně upravují uzavření smlouvy, dohodly, že dodatek je uzavřen výlučně tehdy, byl-li písemný návrh dodatku podepsán a předložený jednou smluvní stranou podepsán druhou smluvní stranou ve znění předloženého návrhu bez jakýchkoli změn, výhrad apod. a doručen navrhuje smluvní straně. Za přijetí návrhu dodatku se nebude považovat případ, kdy smluvní strana, které byl návrh adresován, se fakticky zachová podle návrhu dodatku, tj. např. poskytne-li nebo přijme-li plnění, aniž by zároveň návrh dodatku podepsala.
5. Smluvní strany odchýlně od ustanovení § 582 odst. 2, občanského zákoníku sjednávají, že mohou namítnout neplatnost změny této smlouvy pro nedodržení sjednané formy i v případě, že již bylo plněno.
6. Pořadatel nemůže bez předchozího písemného souhlasu zákazníka postoupit své pohledávky z této smlouvy, nebo její část, na třetí osobu.
7. Pořadatel není oprávněn převést svá práva a povinnosti ze smlouvy, nebo její část, třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu zákazníka.
8. Smluvní strany se dohodly na vyloučení použití ustanovení § 1987 odst. 2, občanského zákoníku a sjednávají, že i nejistá nebo neurčitá pohledávka je způsobilá k započtení.
9. Obě smluvní strany se dohodly, že v případě nástupnictví jsou nástupnické organizace smluvních stran vázány ustanoveními této smlouvy v plném rozsahu.
10. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze smluvních stran její doručení odmítne či jinak znemožní.
11. Osoby podepisující tuto smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých jednatelských oprávnění.
12. Smlouva je vypracována ve čtyřech originálních vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží dva výtisky.
13. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání dle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně a její autentičnost stvrzují svými podpisy.

14. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvní stranou, která ji podepisuje jako druhá v pořadí.
15. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na oficiálních webových stránkách statutárního města Ostrava, městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky www.marianskehory.cz, anebo na jiných stránkách určených ke zveřejňování smluv uzavřených statutárním městem Ostrava, městským obvodem Mariánské Hory a Hulváky, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
16. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – Specifikace ubytovacího objektu a jeho okolí vč. fotografií.

XII. Doložka

Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů:

1. O vyhlášení veřejné zakázky „Adaptační a ozdravný pobyt žáků 1. tříd ZŠ Gen. Janka Ostrava-Mariánské Hory“ rozhodla Rada městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky na své 8. schůzi konané dne 16.02.2015 pod. č. usnesení 0185/RMOB-MH/1418/8.
2. O uzavření této smlouvy rozhodla Rada městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky na své 9. schůzi konané dne 02.03.2015 pod č. usn. 0214RMOB-MH/1418/9.

V Ostravě dne: 4.3.2015

V Ostravě dne: 6.3.2015

.....
Ing. arch. Liana Janáčková
starostka městského obvodu
za zákazníka

.....
Ing. Lukáš Třešňák
jednatel CHERRY TOUR s.r.o.
za pořadatele

PŘÍLOHA Č. 1 ke Smlouvě o zájezdu

Specifikace ubytovacího objektu:

I. Mobilní domy

Ubytování účastníků zájezdu bude zajištěno v sezónních ubytovacích jednotkách, tzv. mobilních domech. Jedná se o dvouložnicové, plně vybavené, klimatizované domky o rozměrech 8 x 3 m, tj. 24 m². Každý domek disponuje vlastním sociálním zařízením (WC, sprchovým kout, umyvadlo, teplá voda), denní místností ve střední části domku včetně plně vybavené kuchyně, jedné ložnice s dvoulůžkem, jedné ložnice se třemi samostatnými lůžky (jedno z nich je patrové) a dřevěnou terasou o rozloze minimálně 10 m².

Každý domek je umístěn na vlastní parcele o rozloze cca 100 m², a to v části kempu, která je částečně zastíněna vzrostlými borovicemi. Domy jsou umístěny ve dvou řadách s terasami (vchody) situovanými pravidelně proti sobě.

II. Společenský stan

Pro případ nepřízně počasí je v bezprostřední blízkosti mobilních domů k dispozici tzv. společenský stan o rozměrech 6 x 4 m. Tento je možno přizpůsobit okolnostem (např. ponechat pouze střechu proti slunci, odepnout boční díly, apod.) pro lepší využití programu účastníků – hry, výuka, atd. Stan disponuje elektrickou přípojkou, na přání je možno umístit lednici, flipchart, apod.

III. Zázemí kempu Park Soline

Kemp Park Soline se rozkládá na 15 hektarech, převážně v chladu vzrostlých borovic, a to podél přírodních i upravených, převážně oblázkových, pláží. Kemp je umístěn v blízkosti v blízkosti města Biograd na Moru, se kterým je spojen pěší promenádou.

V kempu jsou k dispozici jednotlivé bloky sociálního zařízení, prostory s automatickými pračkami a sušičkami, směnárna, internetová kavárna, supermarket. V prostorách kempu je k dispozici restaurace s prostornou terasou až pro 200 hostů.

Kemp byl vybrán mezi 10 nejlepších kempů v Chorvatsku (Top Camping Croatia) a byl oceněn mimo jiné těmito značkami kvality:

- Nagrada za kvalitetu 2008, 2009 i 2010 od Kamping Udruženja Hrvatska
- 2. místo nagrade Feder Campeggio „Quality and Simpathy“ 2009 i 2010
- ADAC žuta tabla za ubytovací kapacity 2009 a 2010
- Ajiné

V areálu kempu je možno využít půjčovnu jízdních kol, dětské hřiště, beach volejbalové hřiště, hřiště na petangue, stolní tenis apod. V blízkosti se nachází městský bazén, tobogány apod.

Lokalita umístění nabízí ideální dosah národních parků KRKA, KORNATI i PAKLENICA a dále světově proslulá starobylá města ZADAR a ŠIBENIK.

Více viz www.campsoline.com

IV. Pláže

Pláže jsou členité. Velmi známá pláž Dražice (oceněná za čistotu Modrou vlajkou) je oblázkovo-šterko-písčítá. Nachází se v místě pod kempem. Vzdálenost od mobilních domů cca 250 m. Pláž Soline je vhodná pro rodiče s malými dětmi nebo neplavce pro svůj pozvolný vstup do moře. Celá zátoka Soline je dlouhá cca 50 m. Okolní městské pláže jsou typického chorvatského typu (skaliska, kameny), jsou zde však i upravená plata pro pohodlné ležení. Okolí pláže je obklopeno borovicovým lesem, kde můžete najít vlahý stín. Na plážích jsou k dispozici sprchy (za poplatek), převlékací kabinky, kavárny, stánky s občerstvením a beach volejbalové hřiště.

Fotografie ubytovacího objektu a pláže:











